

Antrag auf eine Ersatz-Chipkarte Request for a replacement chip card

Name, Vorname / Family name, Given name: _____

Matrikelnummer / Matriculation number: _____

Anschrift / Address: _____

E-Mail-Adresse / E-Mail-address: _____

Studiengang / study programme: _____

Abholung / Pick-up: Campus Senftenberg / Campus Senftenberg: Zentralcampus / main campus

Passbild / passport photo: ist beigefügt / is attached wird nachgereicht / will be handed in later

Grund für Ersatz / Reason for replacement:

- Technischer Defekt / Technical fault
- Namensänderung / Changing of the name
- altersbedingte Abnutzung / Age-related abrasion
- Beschädigung durch unsachgemäße Nutzung* / Damage through improper use*
- Verlust der Chipkarte* / Loss of chip card*
- Diebstahl der Chipkarte / Theft of chip card
 - Diebstahlsanzeige liegt dem Studierendenservice vor /
Theft report has been handed in to Admissions & Registrar's Office

* gebührenpflichtig / subject to charges

Senftenberg/Cottbus, _____

Datum / Date

Unterschrift Antragsteller/in / Signature requester

Zu zahlende Gebühr / Fee to be paid:

Die Gebühr entfällt. / The fee is not applicable.

Die Gebühr in Höhe von 40 € wurde am _____ eingezahlt. /
The fee of _____ € has been paid on _____.

Senftenberg/Cottbus, _____

Datum / Date

Unterschrift Studierendenservice / Signature Admissions & Registrar's Office

Ausgabe Ersatzchipkarte / Release of replacement chip card:

Die Ersatzchipkarte wurde am _____ an den/die Antragsteller/in übergeben. /
The replacement chip card has been handed out to the requester on _____.

Senftenberg/Cottbus, _____

Datum /
Date

Unterschrift Studierendenservice /
Signature Admissions & Registrar's Office

Unterschrift Antragsteller/in /
Signature requester

Bitte beachten Sie die Hinweise auf Seite 2! / Please note the information on page two!

Zu zahlende Gebühr / Fee to be paid:

Ein Ersatz der Chipkarte als Studierendenausweis kostet 40,00 €. Nach dreijähriger Nutzung entfällt die Gebühr für die Ersatz-Chipkarte.

The replacement chip card subject to charges costs 40.00 €. After three years of use the replacement of the chip card is free of charge.

Kontoverbindung / Banking details:

Kontoinhaber / Remittee: Landeshauptkasse Land Brandenburg / BTU Cottbus-Senftenberg
Kontonummer / Account Number: 7110402950
Bankleitzahl / Bank Routing Number: 300 500 00
Kreditinstitut / Bank: Landesbank Hessen Thüringen (Helaba)
IBAN: DE57 3005 0000 7110402950
BIC: WELADEDXXX
Verwendungszweck / Reason for Transfer: 1606600000366/Matrikelnummer/Nachname
1606600000366/matriculation number/last name

Der Antrag ist beim Studierendenservice zu stellen und es ist ein Passbild beizufügen. Bei Diebstahl oder dreijähriger Nutzung kann der Antrag und das Passbild per Post oder als Scan per E-Mail an infothek@b-tu.de eingereicht werden. In allen anderen Fällen ist der Antrag während der Chipkarten-Sprechstunde unter Vorlage der Chipkarte und einer tagesaktuellen Studienbescheinigung einzureichen, damit geprüft werden kann, ob eine Gebühr anfällt. Nach dem Zahlungseingang werden Sie informiert, wann und wo die neue Chipkarte abgeholt werden kann. (Bitte die Banklauf- und Bearbeitungszeit berücksichtigen – mind. 5 Arbeitstage)

The request is to be handed in to the Admissions & Registrar's Office and a passport photo must be attached. If the chip card has been stolen or after three year usage, the request and the passport photo can be send to the Admissions & Registrar's Office by mail or Scan by E-Mail to infothek@b-tu.de. In all other cases the request has to be handed in together with the chip card and a certificate of enrolment with the current date during chip card office hours, so it can be decided, if a fee has to be paid. After the payment has been received, you will be informed when and where you can get you new chip card. (Please take into account the processing time at the bank and the university – at least 5 work days)

Adresse / Address:

Brandenburgische Technische Universität (BTU) Cottbus – Senftenberg

Campus Senftenberg & Cottbus-Sachsendorf
Postfach 10 15 48
01958 Senftenberg

Zentralcampus
Postfach 101344
03013 Cottbus

Chipkarten-Sprechstunde / Chip card office hours:

Campus Senftenberg

Di. 9:30 - 12:00 Uhr / 13:00 – 14:00 Uhr
Do. 9:30 – 12:00 Uhr / 13:00 – 14:30 Uhr
Gebäude 2, Raum 2.214.1, Infothek

Campus Senftenberg

Tue, 9:30 a.m. – 12:00 p.m. and
1:00 p.m. – 2:00 p.m.
Thu, 9:30 a.m. – 12:00 p.m. and
1:00 p.m. – 2:30 p.m.

Building 2, room 2.214.1
Information Centre

Campus Sachsendorf und Zentralcampus

Mo. – Fr. 9:00 - 11:30 Uhr / Di., Do. 13:00 - 15:30 Uhr
Zentralcampus, Hauptgebäude, Foyer, Infothek

Campus Sachsendorf and main campus

Mon - Fri 9:00 a.m. - 11:30 a.m. and
Tue, Thu 1:00 p.m. - 3.30 p.m.

main campus, main building, foyer, Information Centre