



Öffentliche Stellenausschreibung

Jung, modern, forschungsorientiert: Im Jahr 1991 gegründet, hat sich die Universität Potsdam in der Wissenschaftslandschaft fest etabliert. An der größten Hochschule Brandenburgs forschen und lehren national wie international renommierte Wissenschaftler/-innen¹. Die Universität Potsdam ist drittmittelstark, überzeugt durch ihre Leistungen im Technologie- und Wissenstransfer und verfügt über eine serviceorientierte Verwaltung. Mit rund 22.000 Studierenden auf drei Standorte verteilt – Am Neuen Palais, Griebnitzsee und Golm – ist die Universität Potsdam ein herausragender Wirtschaftsfaktor und Entwicklungsmotor für die Region. Sie hat über 3.000 Beschäftigte und ist eine der am schönsten gelegenen akademischen Einrichtungen Deutschlands.

An der **Universität Potsdam** ist im **Dezernat für Personal- und Rechtsangelegenheiten** zum **01.01.2022** die Stelle

Personalsachbearbeitung für Professuren und Beamte

Kenn-Nr. 74/2021

mit 40 Wochenstunden (100 %) unbefristet zu besetzen. Die Eingruppierung erfolgt nach Entgeltgruppe 11 der Entgeltordnung zum TV-Länder.

Die Tätigkeit beinhaltet schwerpunktmäßig die Mitarbeit an Grundsatzangelegenheiten des Dezernates sowie die Bearbeitung von Personaleinzelangelegenheiten.

Aufgabengebiet:

- Grundsatzangelegenheiten des Beamtenrechts, Bearbeitung zu Anfragen und Beratung, auch zu komplexen Sachverhalten
- Bearbeitung von Personalangelegenheiten der Beamten und Professuren im Angestelltenverhältnis
- Besoldungs- und Versorgungsangelegenheiten
- Zuarbeit für Berufsangelegenheiten
- Bearbeitung von Gastprofessuren
- Ansprechpartner/-in¹ für Dienstvorgesetzte und Mitarbeiter/-innen¹ zu arbeitsrechtlichen, beamtenrechtlichen sowie sozialrechtlichen Fragen

Wir bieten Ihnen ein interessantes Aufgabenspektrum und freuen uns, wenn Sie sich bewerben und folgende Anforderungen erfüllen:

- einschlägiger Hochschulabschluss (Bachelor, Diplom oder gleichwertig) auf dem Gebiet der Verwaltung, BWL der öffentlichen Betriebe oder vergleichbar
- Berufserfahrungen in der Personalsachbearbeitung, vorzugsweise im Beamtenbereich
- Kenntnisse des Beamtenrechts idealerweise im Hochschulbereich, des Tarifrechts einschließlich der Eingruppierungsvorschriften sowie des Hochschularbeitsrechts im Allgemeinen sind wünschenswert
- berufliche Erfahrungen im Hochschulbereich sind von Vorteil
- Befähigung zum zielgerichteten, eigenverantwortlichen Arbeiten
- ausgeprägte Teamfähigkeit sowie gute kommunikative Fähigkeiten
- Fremdsprachenkenntnisse (Englisch) sind erwünscht

¹ Diese Bezeichnung gilt für alle Geschlechterformen (w/m/d).

- sicherer Umgang mit Standardsoftware/Textverarbeitungssystemen (Word, Excel etc.)

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit in einem dynamischen Team sowie attraktive Arbeitsbedingungen. Informieren Sie sich im Internet unter <https://www.uni-potsdam.de/de/arbeiten-an-der-up/> über die vielfältigen Angebote und Leistungen für unsere Mitarbeitenden. Weiterführende Einblicke in die Universität Potsdam erhalten Sie auf unserer Homepage unter <http://www.uni-potsdam.de>. Für nähere Informationen zur Ausschreibung steht Ihnen der Dezernent für Personal- und Rechtsangelegenheiten, Herr Kurlemann, Tel.: 0331 977 1811, E-Mail: hans.kurlemann@uni-potsdam.de gerne zur Verfügung.

Die Universität strebt in allen Beschäftigungsgruppen eine ausgewogene Geschlechterrelation an. Die Universität Potsdam schätzt die Vielfalt ihrer Mitglieder und verfolgt die Ziele der Chancengleichheit unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Bei gleicher Eignung werden Frauen im Sinne des BbgHG § 7 Absatz 4 und schwerbehinderte Menschen bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen aus dem Ausland und von Personen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht.

Bewerbungen sind nebst entsprechender Qualifikationsnachweise bis zum 20.09.2021 unter Angabe der Kenn-Nr. 74/2021 über das Online-Karriere-Portal der Universität Potsdam einzureichen. Bitte stellen Sie hier Ihre Bewerbungsunterlagen in einer zusammengefassten pdf-Datei bereit:

[Jetzt online bewerben](#)

Gern können Sie sich bei Fragen zum Bewerbungsprozess oder bei technischen Problemen per E-Mail an bewerbung@uni-potsdam.de wenden.



Potsdam, 31.08.2021