**Empfehlungsschreiben eines/einer Lehrenden der BTU für ein Stipendium im Rahmen des DAAD STIBET-I Programms an der BTU**

*Letter of recommendation from a BTU lecturer for a scholarship within the framework of the DAAD STIBET-I programme at the BTU*

Von dem/der Studierenden auszufüllen / *To be completed by the student*:

Name des/der Studierenden / *Name of student:* Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Ich beantrage / *I am applying for:*

Studienabschluss-Stipendium / *scholarship for completion of studies*

Stipendium für besonders engagierte Studierende / *Scholarship for particularly dedicated students*

Von dem/der Lehrenden der BTU auszufüllen / *To be completed by/before the teacher of the BTU:*

1. **Seit wann und in welcher Funktion kennen Sie die/den Antragsteller\*in / *Since when and in what capacity have you known the applicant?***

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

1. **Bitte geben Sie an, wo die/der Bewerber\*in unter den derzeit in Ihrem Kurs eingeschriebenen Studierenden rangiert / *Please indicate where the applicant ranks among students currently enrolled in your course:***

top 5 % top 10 % first 20 % first 25 % upper half lower half unknown

1. **Gibt es akademische Leistungen, die Sie für den Kandidaten hervorheben möchten / *Are there academic achievements that you can highlight for the candidate?***

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

1. bei Bewerbung für ein **Studienabschluss-Stipendium** / *when applying for a scholarship for*

*completion of studies…*

Insofern möglich: Bewerten Sie bitte das Studienabschlussvorhaben der/des Studierenden? / *In so far as possible: Please rate the student's graduation project?*

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

1. bei Bewerbung für ein **Stipendium für besonders engagierte Studierende** */ when applying for a scholarship for particularly dedicated students…*

Insofern möglich: Bitte schätzen Sie das außercurriculare Engagement des/der Studierenden ein./ *Please assess the extracurricular involvement of the student.*

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

1. **Zusätzliche Informationen, die für die Entscheidung über das Stipendium aus Ihrer Sicht von Bedeutung sein könnten / *Additional information that could be of importance to the decision about the sholarship:***

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

1. **Empfehlung / *Degree of approval***

Ausdrückliche Zustimmung / *emphatic approval*  Zustimmung / *approval*

Zustimmung unter Vorbehalt / *conditional approval*

Datum / *date*, Unterschrift / *signature*: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Name des/der Lehrenden der BTU/ *name of the BTU lecture*: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Abteilung und Position / *department and position:* Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Hinweise an den/die Lehrende(n) der BTU:

* Sie können die Fragen in kurzen Stichpunkten beantworten
* Wenn zu einer Frage keine Aussage treffen können, lassen Sie diese leer
* Bitte senden Sie das Empfehlungsschreiben direkt per E-Mail an das International Relations Office an: [internationaloffice@b-tu.de](mailto:internationaloffice@b-tu.de)
* Die Bewerbungsfrist für das Sommersemester ist der **31.01.** und für das Wintersemester der **31.07.** – bitte beachten Sie diese bei der Rücksendung der Empfehlungsschreiben
* Weitere Informationen zum Stipendium finden Sie [hier](https://www.b-tu.de/international/internationale-studierende/im-studium/stipendien#c174211).

Notes to the lecturer(s) at the BTU:

* You can answer the questions in short bullet points
* If you cannot answer a question, leave it blank
* Please send the letter of recommendation directly by e-mail to the International Relations Office at: [internationaloffice@b-tu.de](mailto:internationaloffice@b-tu.de).
* The application deadline for the summer semester is **31.01**. and for the winter semester **31.07.** - please note these when returning the letters of recommendation.
* You can find more information about the scholarship [here](https://www.b-tu.de/en/international/international-students/during-studies/scholarships):