Webex Informationen von der Herstellerseite

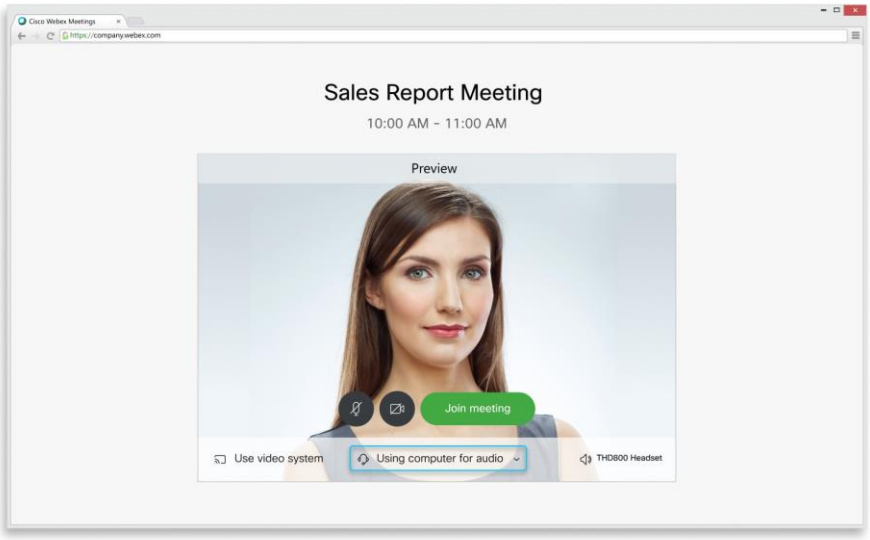
Der Cisco Mobile Webex Meetings Web-App unterstützt die folgenden Browser:

- Chrome
- Chromium
- Edge
- Firefox
- Internet Explorer
- Safari

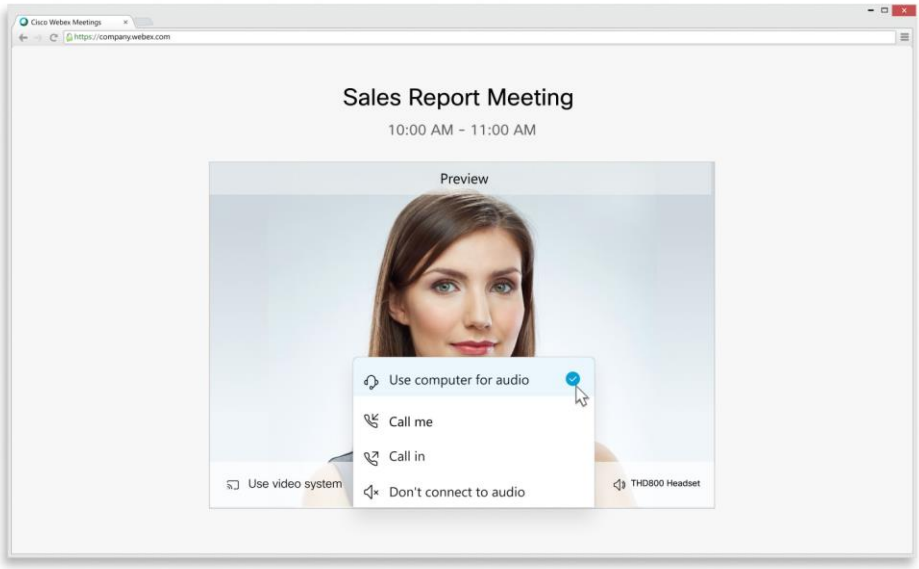
Audio verbinden und Ihr Video starten

Sie können Ihr Audio und Video problemlos verbinden, bevor Sie einem Meeting, einem Event oder Schulungssitzung beitreten.

1. Wählen Sie die Optionen für die Audioverbindung unter Beitritt beitreten aus.



2. Wählen Sie aus, wie Sie die Audioverbindung im Meeting hören möchten.



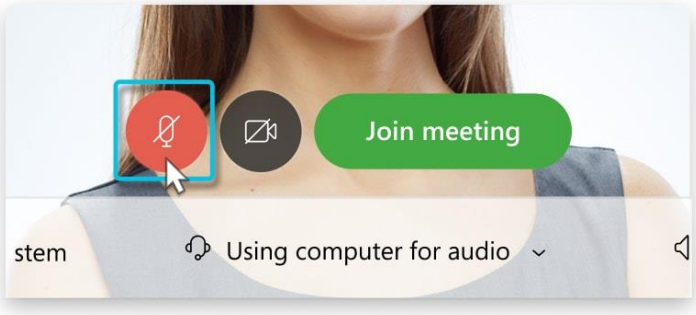
- Computer für Audio verwenden – Verwenden Sie Ihren Computer mit einem Headset oder Lautsprechern. Dies ist der Standardtyp für die Audioverbindung.

  Sie können Headset, Lautsprecher und Mikrofon wechseln.

- RufenSie mich an – Sie können die Arbeits-oder Haustelefonnummer eingeben oder auswählen, die das Meeting anrufen soll.
- Einwahl– Wählen Sie über Ihr Telefon, wenn das Meeting beginnt. Nach dem Beitritt zum Meeting ist eine weltweite Einwahlnummer verfügbar.
- Audioverbindung nicht– Sie werden über Ihren Computer oder Ihr Telefon keine Audioverbindung im Meeting hören. Verwenden Sie diese Option, wenn Sie sich im Meeting-Raum aber Ihren Computer verwenden möchten, um Inhalte im Meeting zu teilen.

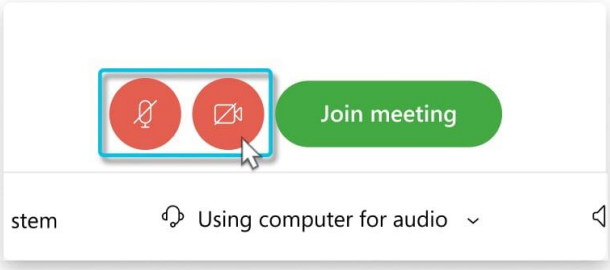
3. Um dem Meeting mit dem stummen Ton beizutreten, wählen Sie Stummschalten aus. .

   Sie sehen die wenn Ihr Mikrofon stummgeschaltet ist. Ton freischalten Ton freischalten Wenn Sie im Meeting sprechen möchten.



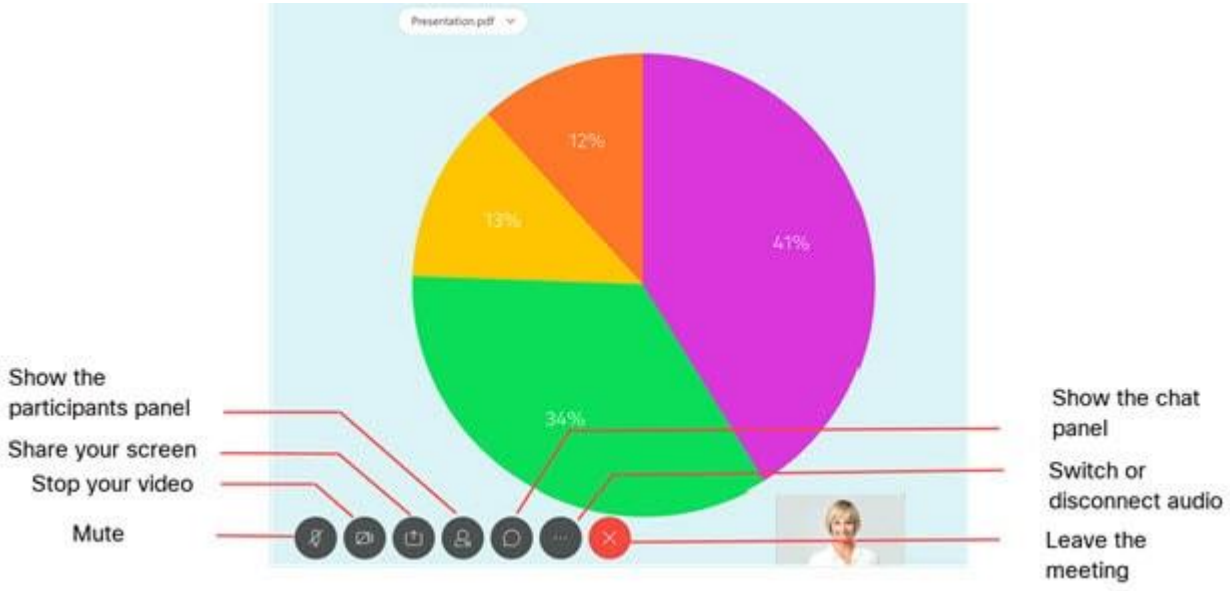
4. Um dem Meeting mit dem Video beizutreten, klicken Sie auf mein Video anhalten .

   Ihr Wenn Ihr Video ausgeschaltet ist. Wählen Sie mein Video starten mein Wenn Sie Ihr Video anzeigen möchten.



5. Wählen Sie Meeting beitreten aus.

Die Webex Web-App ist einfach zu navigieren, mit geteilten Inhalten oder Videos in der Mitte und den folgenden Bedienelementen.



Bildschirm mit anderen Teilen

Um Ihren Bildschirm oder eine Applikation mit anderen Teilnehmern zu teilen, wählen Sie Inhalt .

Weitere Teilnehmer anzeigen

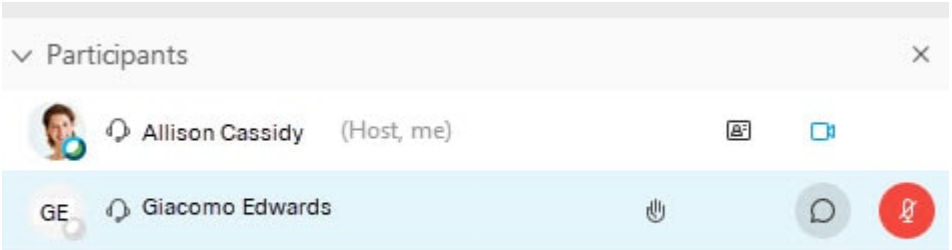
Um zu sehen, wer dem Meeting, Event oder Schulungssitzung beigetreten ist, wählen Sie .

Mit anderen Personen chatten

Wenn die Gastgebereinstellungen dies zulassen, können Sie mit anderen Personen im Meeting, Event oder Schulungssitzung chatten.

Wählen Sie Chat mit allen um mit allen Teilnehmern des Meetings zu chatten.

Um privat mit jemandem zu chatten, bewegen Sie den Mauszeiger über Ihren Namen im Bereich Teilnehmer, und wählen Sie neben Ihrem Namen.



Zur Desktop-Anwendung wechseln

Wenn Sie mehr Funktionen benötigen, können Sie nahtlos zur Desktop-Anwendung auf Mac und Windows wechseln. Wählen Sie weitere Optionen , und wechseln Sie dann zu Desktop App.

Übersicht über unterstützte Browser

Softwaredokumentation (engl.)