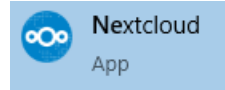


# orgCloud in NextCloud bzw. OwnCloud Desktop Client einbinden ab Vers. 3

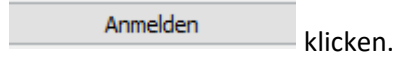
Das Programm Nextcloud bzw. Owncloud öffnen



Bei neueren Versionen öffnet sich unten rechts ein kleines Fenster. Dort auf den Pfeil neben dem Namen klicken und anschließend auf „Konto hinzufügen“.



Es öffnet sich ein Fenster. Dort auf den Button



Als Serveradresse <https://www.b-tu.de/orgcloud>

eingeben  und auf „Weiter“ klicken.

Es wird automatisch der Browser geöffnet. Dort auf



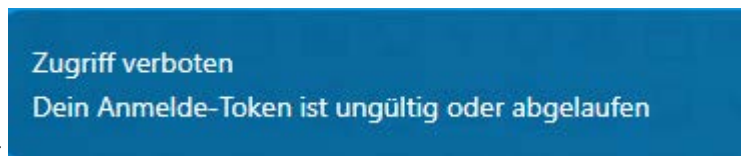
klicken und anschließend auf



bzw.



wenn sie bereits im Browser mit ihren BTU-Daten angemeldet sind.



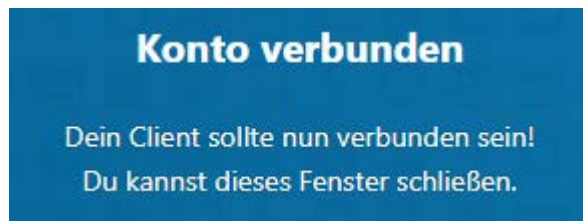
Sollte die Meldung erscheinen, bitte unten

in der Taskleiste auf das Cloudsymbol  klicken und  anklicken.

Anschließend wieder auf  und  klicken.

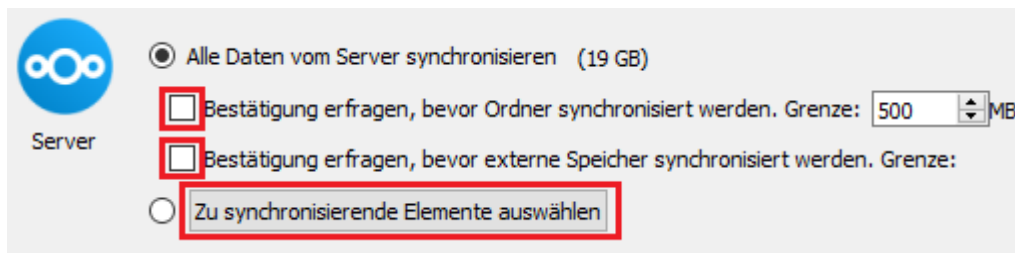
Wenn alles geklappt hat erscheint die Meldung

Nun den Browser schließen oder unten in der Taskleiste auf das Cloudsymbol klicken



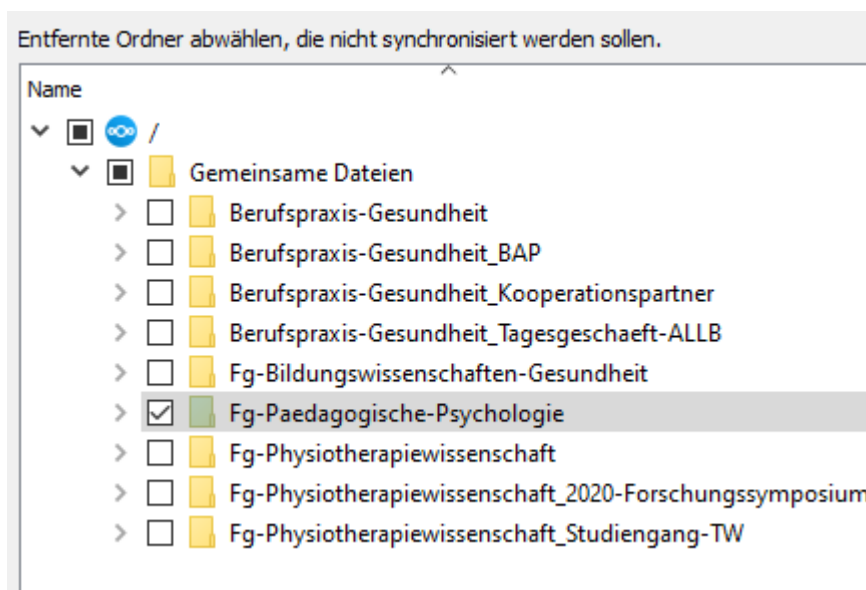
## orgCloud in NextCloud bzw. OwnCloud Desktop Client einbinden ab Vers. 3

Im nächsten Fenster ggf. die Häkchen bei den beiden Feldern „Bestätigung erfragen, bevor ...“ entfernen.



Auf den Button **Zu synchronisierende Elemente auswählen** klicken.

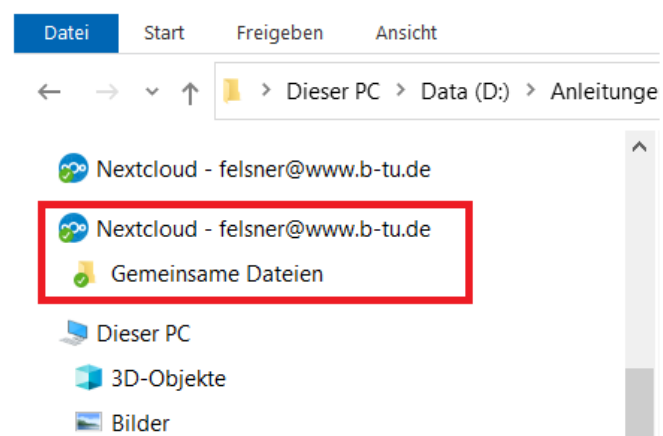
Im nächsten Fenster die Ansicht erweitern und alle Häkchen entfernen. Anschließend die zugehörige Cloud auswählen. Sollten in der Liste mehr als eine Cloud stehen, kann für jeden Ordner der Vorgang wiederholt werden oder als Ordner „Gemeinsame Dateien“ auswählen.



Die Auswahl mit „OK“ bestätigen und anschließend auf „Verbinden ...“ klicken.

Anschließend den Explorer öffnen.

Hier befindet sich links im Menübaum jetzt eine weitere Verbindung zur Cloud



### **!!! WICHTIG !!!**

Der Ordner **„Gemeinsame Dateien“** sowie die **direkt darunterliegenden Ordner** dürfen auf **keinen Fall verschoben oder umbenannt** werden. Sonst sind die Ordner für keinen mehr zu sehen und der Zugriff ist gesperrt. Im schlechtesten Fall sind die Daten weg. !!!