

## **Koordinator für die Qualitätskontrolle, Johannesburg - Südafrika**

Hauptgeschäft der Organisation sind alle großen Versicherungsunternehmen, die für sie die forensische Rekonstruktion von Unfallereignissen durchführen, um das Haftungsverhältnis zwischen den Unfallteilnehmern zu bestimmen.

### **Pflichten und Verantwortungen**

- Verwalten Sie ein Team von Qualitätskoordinatoren
- Die Fähigkeit haben, Disziplin durchzusetzen, aber die Mitarbeiter motiviert zu halten
- Tägliche Qualitätsprüfungsberichte von Koordinatoren
- Den Kunden täglich Berichte zur Verfügung stellen
- Entwicklung, Implementierung und Pflege des Qualitätsmanagementsystems
- Stellen Sie sicher, dass das Unternehmen so effektiv wie möglich arbeitet, um einen Schritt voraus zu sein vor Wettbewerbern
- Halten Sie alle Unternehmens- und Kundeninformationen geheim
- Sicherstellen, dass alle Qualitätsziele erreicht werden
- Überwachen und überprüfen Sie alle internen Prozesse
- Sicherstellen der Kundenzufriedenheit, indem Sie deren Anforderungen erfüllen
- Leistungsmanagement aller Koordinatoren
- Neue Koordinatoren ausbilden

### **Qualifikationen:**

- Abschluss im verwandten Bereich
- Abitur plus relevante technische Qualifikation
- Führungs- und Teamfähigkeit im eigenen Bereich und im gesamten Unternehmen
- Sich mit mehreren Problemen, Aufgaben und Prioritäten gleichzeitig befassen
- Wichtige Ziele im gesamten Unternehmen verstehen und identifizieren
- Ausgezeichnete Verhandlungs- und Einflussfähigkeit
- Fähigkeit, sowohl unabhängig als auch im Team effektiv zu arbeiten
- Nachgewiesene Organisations- und Zeitmanagementfähigkeiten
- Demonstrierte Fähigkeiten zur Problemlösung

### **Geforderte Charaktereigenschaften und Fähigkeiten:**

- Führung
- Effektives Zeitmanagement und Multitasking
- Initiativ und proaktiv
- Gewissenhaft und verantwortungsbewusst
- Hervorragende Kommunikationsfähigkeiten
- Fertigkeiten Organisieren und analytisches Denken
- Gute numerische Fähigkeiten und Verständnis für Statistiken
- Zuverlässig und selbstständig arbeiten
- Positive Einstellung, energetisch und flexibel

Bei Interesse bitte aktuellen Lebenslauf an [lisa@abcworldwide.com](mailto:lisa@abcworldwide.com) schicken. Wir freuen uns von Ihnen zu hören!