

Ausschreibung

1-2 studentische Hilfskraft/Hilfskräfte im International Relations Office

Überwiegend am Zentralcampus

**15 Stunden / Woche
bzw. je 7 Stunden / Woche
ab 15. Mai 2017 bis 31. Oktober 2017**

An der BTU Cottbus–Senftenberg studieren etwa 1.800 internationale Studierende. Das International Relations Office sucht für den Bereich der **Internationalen Zulassungen** eine engagierte studentische Hilfskraft, die im Zulassungsverfahren für internationale Studienbewerber und -bewerberinnen unterstützt. Der Bereich für Internationale Zulassungen koordiniert dabei für alle Studiengänge der BTU Cottbus-Senftenberg die Bewerbung und Zulassung der internationalen Bewerber.

Ihr Aufgabengebiet umfasst:

- Unterstützung bei administrativen Aufgaben rund um das Bewerbungs- und Zulassungsverfahren von Bewerbungen internationaler Bewerber für ein Vollzeitstudium an der BTU (vom Posteingang bis zur Versendung der Bescheide, Arbeit mit Bewerber-Datenbanken, Ablage)
- Unterstützung bei der Kommunikation/Abstimmung mit den Prüfungsausschüssen
- Unterstützung beim Monitoring des Zulassungsverfahrens
- Unterstützung bei der Kommunikation mit ausländischen Studienanfängern

Sie sollten viel Organisationstalent sowie Spaß an internationaler Arbeit mitbringen und folgende Voraussetzungen erfüllen:

- selbständiges, sorgfältiges und engagiertes Arbeiten sowie Zuverlässigkeit
- sehr gute Englisch- und Deutschkenntnisse
- eigene Auslandserfahrungen sind erwünscht
- versierter EDV-Umgang mit gängigen Office-Produkten
- Motivation und Freundlichkeit im Umgang mit Bewerbern

Wenn das beschriebene Aufgabengebiet Ihr Interesse geweckt hat, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben und Lebenslauf) sowie eine Studienbescheinigung und Ihren aktuellen Notenausdruck.

Bewerbungsfrist: 05.04.2017

Bewerbungsort: Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen mit dem Betreff „Hilfskraftstelle International Admissions/Zulassungen“ in Form eines pdf-Dokumentes (Dateigröße max. 2 MB) an angela.buhl@b-tu.de. Für Rückfragen steht Ihnen Frau Buhl am Zentralcampus, Hauptgebäude, Zimmer 4.10 gern zur Verfügung (Sprechzeiten: Dienstag und Donnerstag 10 bis 12 und 14 bis 16 Uhr, oder nach Vereinbarung, Tel.nr: 0355 69 2319).