

# Ausschreibung

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt ist eine Stelle als

## Studentische Hilfskraft (m/w/d)

am

Lehrstuhl für ABWL und Besondere des Rechnungswesens und Controlling  
zu besetzen.

### Voraussetzungen:

- Interesse an wissenschaftlicher Arbeit,
- gute bis sehr gute EDV-Kenntnisse erforderlich (z.B. Outlook).

### Aufgabengebiete:

- EDV-Unterstützung,
- Durchführung von Literaturrecherchen und
- Bearbeiten von Lehrmaterialien.

Vertragszeitraum: ab Oktober 2022

Arbeitszeit: ca. 5-8 h/Woche

Vergütung: entspr. den tariflichen Regelungen

Ihre **Bewerbungsunterlagen** (Anschreiben, Lebenslauf, Notenübersicht) senden Sie bitte **bis zum 14. August 2022** per E-Mail an Frau Sagradov ([olga.sagradov@b-tu.de](mailto:olga.sagradov@b-tu.de)).