

# ANMELDUNG Betriebliche Phase 1 (ingenieurwissenschaftlich)

Bitte füllen Sie das Formular **VOR** der betrieblichen Phase aus.

Studiengang Wirtschaftsingenieurwesen Bachelor (Fakultät 3)

☐ WiSe/ ☐ SoSe .....

|                         |                      |
|-------------------------|----------------------|
| Modulverantwortliche(r) | Prof. Dr.-Ing. Näser |
|-------------------------|----------------------|

Daten der/des Studierenden

|                |  |
|----------------|--|
| Name, Vorname  |  |
| Matrikelnummer |  |

Daten der Fachbetreuung im Unternehmen

|                    |          |
|--------------------|----------|
| Name, Vorname      |          |
| Kontaktmöglichkeit | Telefon: |
|                    | E-Mail:  |

|                                                                                          |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Thema der betrieblichen Phase<br>(Arbeitsaufwand 180 h)                                  |  |
| Kurzbeschreibung des Themas<br>bzw. Stichpunkte zur<br>Beschreibung der<br>Arbeitspakete |  |
|                                                                                          |  |
|                                                                                          |  |
|                                                                                          |  |
|                                                                                          |  |
|                                                                                          |  |
|                                                                                          |  |
|                                                                                          |  |
|                                                                                          |  |

Bitte füllen Sie das Formular **VOR** der betrieblichen Phase aus. Dazu klären Sie mit Ihrem Unternehmen das Thema (Bestätigung per Unterschrift) und lassen es anschließend bei der/dem entsprechenden Modulverantwortlichen abzeichnen. Letzter Schritt: Übergeben Sie das Formular Ihrer/Ihrem dualen Koordinator/-in.

.....  
Unterschrift der/des Studierenden

.....  
Datum

.....  
Unterschrift Fachbetreuung im Unternehmen

.....  
Datum

.....  
Unterschrift der/des Modulverantwortlichen

.....  
Datum

In den Praxisphasen sollen die Studierenden durch konkrete Aufgabenstellung und praktische Mitarbeit im Praxisbetrieb an die berufliche Tätigkeit einer Ingenieurin/eines Ingenieurs herangeführt werden (ingenieurmäßiges Arbeiten). Die Praxisphase soll auch dazu dienen, die im Studium erworbenen Kenntnisse und Fähigkeiten anzuwenden und die bei der praktischen Tätigkeit gemachten Erfahrungen zu reflektieren und auszuwerten, z.B. durch Bearbeitung eines Projektes – zunächst auch unter Anleitung. Dabei sollen die individuellen Interessen der Studierenden angemessen berücksichtigt werden.

|                         |                      |
|-------------------------|----------------------|
| Modulverantwortliche(r) | Prof. Dr.-Ing. Näser |
|-------------------------|----------------------|

### INHALTSBESCHREIBUNG

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Modulnummer                    | 13252                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Voraussetzung                  | Fachliche(r) Betreuer/-in; Fachbetreuer                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Ziel                           | Selbstständige Erarbeitung einer Problemlösung im Bereich der Forschung und der technischen Entwicklung oder auch Konstruktion sowie der Produktionstechnik unter Anwendung der während des Studiums sowie der betrieblichen Praxisphasen erworbenen Fähigkeiten und Fertigkeiten, Anwendung von Problemlösungstechniken, Entwicklung von Problemlösungsverhalten, Teamfähigkeit, Steigerung der Sozialkompetenz. |
| Prüfungsleistung               | Art der Dokumentation variiert mit Themenstellung.<br>Beispielsweise:<br>Programmieraufgabe - Abgabe des Programmes mit Dokumentation ca. 10-15 Seiten<br>ODER Produktionslinienentwurf - Abgabe der Dokumentation ca. 10-20 Seiten<br>ODER Konstruktionsaufgabe - Abgabe technischer Zeichnungen mit Dokumentation ca. 10-15 Seiten<br>ODER Benchmarking - Abgabe der Dokumentation ca. 10-20 Seiten.            |
| Bewertung der Prüfungsleistung | Nach Abgabe der Dokumentation, des Programmes, der Zeichnung, ... (60%) erfolgt die Vorstellung der jeweiligen Resultate innerhalb eines Kolloquium - 20min zzgl. Diskussion (40%).                                                                                                                                                                                                                               |

### BEISPIEL für ein Thema und die Kurzbeschreibung

|                                                         |                                                         |
|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Thema der betrieblichen Phase<br>(Arbeitsaufwand 180 h) | Qualitätssicherung (← natürlich genauer benennen)       |
| Kurzbeschreibung des Themas                             | Kennenlernen der Abteilung und deren Tätigkeiten (50 h) |
|                                                         | Erstellen eines Pflichtenheftes (20 h)                  |
|                                                         | Erstellen neuer Formulare (90 h)                        |
|                                                         | inkl. ggf. Berechnungen, Beachtung von Normen           |
|                                                         | Erstellung der Dokumentation und des Vortrages (20 h)   |