

C) Teilnehmerdaten 6 Monate nach Austritt aus der Maßnahme (Verbleib)

Die folgenden Angaben zum Verbleib sind mit Status "6 Monate nach Austritt aus der Maßnahme" bis zu 4 Wochen später zu erfassen.

1. Status 6 Monate nach Austritt aus der Maßnahme

*Art des Verbleibs (nur eine Antwortmöglichkeit auswählen)	<input type="checkbox"/> erhoben <input type="checkbox"/> keine weiteren Angaben möglich, da Teilnehmender nicht mehr erreichbar
*Erwerbsstatus bei Verbleib (nur eine Antwortmöglichkeit auswählen)	<input type="checkbox"/> arbeitslos <input type="checkbox"/> erwerbstätig <input type="checkbox"/> nicht erwerbstätig
Angaben bei Erwerbsstatus = „erwerbstätig“ bei Verbleib:	
*Art der Erwerbstätigkeit bei Verbleib (nur eine Antwortmöglichkeit auswählen)	<input type="checkbox"/> Auszubildende/r (betriebliche Ausbildung) <input type="checkbox"/> Arbeitnehmer/in <input type="checkbox"/> selbständig

* siehe Seite 1

Angabe bei Erwerbstätigkeit = „Arbeitnehmer/in“ bei Verbleib:

*sozialversicherungspflichtige Beschäftigung bei Verbleib	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
*in Leiharbeit tätig bei Verbleib	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

Weitere Angaben bei Erwerbsstatus = „erwerbstätig“ bei Verbleib:

*Teilzeitbeschäftigung bei Verbleib (nur eine Antwortmöglichkeit auswählen)	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, freiwillig (auf eigenen Wunsch) <input type="checkbox"/> ja, unfreiwillig (d. h. Vollzeitätigkeit gewünscht)
*Tätigkeit bei Verbleib (nur eine Antwortmöglichkeit auswählen)	<input type="checkbox"/> einfache Tätigkeit <input type="checkbox"/> qualifizierte Tätigkeit (Berufsabschluss erforderlich) <input type="checkbox"/> hoch qualifizierte Tätigkeit (Hochschulabschluss erforderlich) <input type="checkbox"/> Leitungsposition (Inhaber/in, Vorstand, Geschäftsführung)

Angabe bei Erwerbsstatus = „arbeitslos“, „erwerbstätig“ oder „nicht erwerbstätig“ bei Verbleib:

*In Elternzeit bei Verbleib	<input type="checkbox"/> ja (in Vollzeit- oder Teilzeitelternzeit) <input type="checkbox"/> nein
-----------------------------	---

Angabe bei Erwerbsstatus = „nicht erwerbstätig“ bei Verbleib:

*Arbeitssuchend gemeldet bei Verbleib (Nichterwerbstätige, die (6 Monate nach Austritt aus der Maßnahme) zwar nicht arbeitslos, aber arbeitssuchend gemeldet sind (z. B. bei Teilnahme an arbeitsmarktpolitischen (Qualifizierungs-) Maßnahmen))	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Teilnahme an schulischer/beruflicher Bildung bei Verbleib (nur eine Antwortmöglichkeit auswählen)	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> Schüler/in einer allgemeinbildenden Schule <input type="checkbox"/> in schulischer/außerbetrieblicher Berufsausbildung <input type="checkbox"/> Studium <input type="checkbox"/> in Weiterbildung/Qualifizierung/Praktikum <input type="checkbox"/> Sonstiges

Angaben bei Erwerbstätigkeit = „Arbeitnehmer/in“ bei Eintritt und Verbleib:

*Veränderte Beschäftigungssituation im Vergleich zur Situation unmittelbar vor Maßnahmeeintritt (Arbeitsverhältnis)	<input type="checkbox"/> unverändert/nicht verbessert <input type="checkbox"/> verbessert: Übergang von einem befristeten in ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
*Veränderte Beschäftigungssituation im Vergleich zur Situation unmittelbar vor Maßnahmeeintritt (Aufstiegsmöglichkeiten)	<input type="checkbox"/> unverändert/nicht verbessert <input type="checkbox"/> verbessert: Beschäftigung mit höherer Kompetenz/Qualifikation verbunden mit mehr Verantwortung und/oder Beförderung

2. Weitere Ergebnisse der Maßnahme

*Teilnehmereinschätzung zum Nutzen der Maßnahme (nur eine Antwortmöglichkeit auswählen)	<input type="checkbox"/> sehr gut <input type="checkbox"/> gut <input type="checkbox"/> nur wenig <input type="checkbox"/> gar nicht
---	---

Datenerfassung am: _____

* siehe Seite 1

Teil 2) Erfassung von Unternehmensdaten bei Eintritt in die Maßnahme

(Unternehmensfragebogen)

(Angaben pro teilnehmendem Unternehmen)

Daten zu Unternehmen, die im Rahmen von Kurzberatungen und Tagesveranstaltungen gefördert werden, müssen grundsätzlich nicht erfasst werden („Bagatellregelung“). Sobald ein Unternehmen intensiver beraten wird oder in sonstiger Form länger als einen Tag an der Maßnahme teilnimmt, sind die folgenden Daten zu erheben. „Teilnehmende Unternehmen und Institutionen“ i. S. des Förderatbestandes 4 "Kooperation Hochschule und Unternehmen" sind Unternehmen/Institutionen, die in eine Fördermaßnahme von mehr als 1 Tag eingetreten sind.

Die folgenden Angaben sind bei Eintritt in die Maßnahme innerhalb von 10 Tagen zu erfassen.

*Angaben zum teilnehmenden Unternehmen	<input type="checkbox"/> erhoben
*Eintrittsdatum (tt.mm.jjjj)	
*KMU (Unternehmen mit weniger als 250 Beschäftigten und einem Jahresumsatz von höchstens 50 Mio. EUR und/oder einer Jahresbilanzsumme von max. 43 Mio. EUR)	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
*Name des Unternehmens	
Gründungsjahr (Jahresangabe JJJJ)	
Rechtsform (nur eine Antwortmöglichkeit auswählen)	<input type="checkbox"/> juristische Personen des öffentlichen Rechts, inkl. Körperschaften, Hochschulen etc. <input type="checkbox"/> privates/kommerzielles Unternehmen <input type="checkbox"/> Verein, gemeinnützige GmbH etc. <input type="checkbox"/> Sonstiges
*Straße	
*Hausnummer	
*Postleitzahl	
*Ort	
*Vorname (Ansprechpartner/-in)	
*Name (Ansprechpartner/-in)	
Position	
Telefonnummer	
*E-Mail (dienstlich)	
*Beschäftigte gesamt (einschließlich Auszubildende)	
*davon Frauen	
*Anzahl Inhaber und mithelfende Familienmitglieder	
*davon Frauen	

* siehe Seite 1

*Branche

- 01 Land- und Forstwirtschaft, Fischerei
 - 02 Bergbau und Gewinnung von Steinen und Erden
 - 03.1 Herstellung von Nahrungs- und Futtermitteln; Getränkeherstellung; Tabakverarbeitung
 - 03.2 Herstellung von chemischen und pharmazeutischen Erzeugnissen, Gummi- und Kunststoffwaren, Glas, Keramik, Verarbeitung von Steinen und Erden
 - 03.3 Metallerzeugung und -bearbeitung, Herstellung von Metallerzeugnissen
 - 03.4 Maschinenbau, Fahrzeugbau
 - 03.5 Sonstige Wirtschaftsbereiche des Verarbeitenden Gewerbes
 - 04 Energieversorgung
 - 05 Wasserversorgung; Abwasser- und Abfallentsorgung und Beseitigung von Umweltverschmutzungen
 - 06 Baugewerbe
 - 07 Handel mit Kraftfahrzeugen; Instandhaltung und Reparatur von Kraftfahrzeugen
 - 07.1 Großhandel (ohne Handel mit Kraftfahrzeugen)
 - 07.2 Einzelhandel (ohne Handel mit Kraftfahrzeugen)
 - 08 Verkehr und Lagerei
 - 09 Gastgewerbe
 - 10 Information und Kommunikation
 - 11 Erbringung von Finanz- und Versicherungsdienstleistungen
 - 12 Grundstücks- und Wohnungswesen
 - 13 Erbringung von freiberuflichen, wissenschaftlichen und technischen Dienstleistungen
 - 14 Öffentliche Verwaltung, Verteidigung; Sozialversicherung, Exterritoriale Organisationen und Körperschaften
 - 14.1 Erziehung und Unterricht
 - 15 Gesundheits- und Sozialwesen
 - 16 Kunst, Unterhaltung und Erholung
 - 17 Erbringung von sonstigen Dienstleistungen
 - 18 Private Haushalte
 - 19 Sonstiges
-

Datenerfassung am:
