



Hinweise zum Bibliothekskatalog

-Handzettel zur Hilfestellung-

Das Bibliotheksportal der Universitätsbibliothek bietet Ihnen den Zugriff auf den Bibliothekskatalog der UB Cottbus – Senftenberg und auf ausgewählte Datenbanken unter einer einheitlichen Benutzeroberfläche an.

Start

Wählen Sie Ihren Standort und starten Sie den Bibliothekskatalog. Um alle Funktionen nutzen zu können, wird eine persönliche Anmeldung empfohlen.

Hierzu sind die **Benutzernummer** auf dem Ausweis unter dem Barcode, sowie das **Passwort** (Standardvorbelegung ist Tag, Monat und Jahr (ttmmjj) des Geburtsdatums) einzugeben.

Dieses Standardpasswort muss bei der Erstanmeldung im Katalog geändert werden. Es sollte mind. 6 und max. 12 Zeichen enthalten.

Als registrierter Nutzer stehen Ihnen **zusätzliche Funktionen** zur Verfügung:

- Magazinbestellungen
- Kontoübersicht
- die Anzahl Ihrer Ausleihen mit Verlängerungsmöglichkeit
Vormerkungen von entliehenen Medien
- Ihr Gebührenkonto (eventuell angefallene Gebühren)
- Fernleihbestellungen
- Anlegen und Speichern von Merklisten

Wichtig:

Bitte melden Sie sich nach der Recherche wieder ab, um einen versehentlichen Zugriff auf Ihre persönlichen Daten durch den nächsten Nutzer zu vermeiden.

Suche / Erweiterte Suche

Beginnen Sie mit der Recherche und erweitern Sie bei Bedarf die Suche auf zusätzliche Datenbanken, Regionale Kataloge und Verbundkataloge.

Im Reiter **Datenbank-Auswahl** werden die für die Recherche zur Verfügung stehenden Datenbanken und Kataloge angezeigt und können über das Auswahlverfahren einbezogen werden.

Nutzen Sie die angebotenen Datenbankauswahllisten für die spezielle Suche nach Titeln im Leihverkehr. Angeboten werden Datenbankauswahllisten zur Fernleihe und zur Fernleihe von Zeitschriften.

In der Funktion **Suche eingrenzen** können Sie Erscheinungsjahr bzw. –zeitraum, Zweigstelle oder Sprache der Titel festlegen, die in der Treffermenge berücksichtigt werden sollen.

Die Auswahl der **Medienart** ermöglicht Ihnen die gezielte Suche nach bestimmten Publikationsformen, z.B nach Online-Volltext-Dokumenten oder Zeitschriften.

Exemplare

In diesem Reiter erhalten Sie zu jedem Exemplar eines Titels wichtige Informationen wie Signatur, Standort und Status.

Der **Wegweiser** ist mit dem interaktiven Gebäudeleitsystem der Universitätsbibliothek Cottbus-Senftenberg verknüpft und weist den räumlichen Standort des jeweiligen Exemplars nach.

Ausgehend von der Statusanzeige eines Exemplars können Sie ausgeliehene Titel vormerken oder Magazinbestellungen auslösen, unabhängig davon, an welchem Standort die Medien vorhanden sind.

Bitte wählen Sie Ihren Standort, von dem Sie aus die Bestellung/ Vormerkung versenden wollen und melden sich mit Ihren Benutzerdaten an.

Mehr zum Titel

Der Reiter mehr zum Titel enthält weitere bibliographische Angaben des Werkes, wie Systematikgruppen und Schlagwortangaben.

Sämtliche zum Dokument gehörenden URL´s werden hier angezeigt.

Unter der angegebenen URL kann das Inhaltsverzeichnis, Verlagsangaben oder bei ausgewählten Titeln der Volltext aufgerufen werden.

Fernleihe

Ermöglicht nach erfolgter Anmeldung im Bibliothekskatalog das Auslösen einer Online-Fernleihbestellung für das gefundene Medium.

Dieser kostenpflichtige Dienst besteht nur für Medien, die sich nicht im Bestand der UB Cottbus – Senftenberg befinden.

Merkliste

Ausgewählte Titel aus der Trefferliste können in eine Merkliste übernommen und gespeichert werden. Bis zu 20 Merklisten können Sie hier anlegen und verwalten.

Konto

Nach erfolgter Anmeldung erhalten Sie hier den Zugang zu Ihrem Benutzerkonto mit ausgewählten Selbstverwaltungsfunktionen. Das Konto enthält aktuelle Ausleihen, Bestellungen, Vormerkungen und Gebühren, sowie die Benutzerdaten. Auch die Funktion *Passwort ändern* steht zur Verfügung.

Weitere Angebote können genutzt werden:

SfB – Systematik für Bibliotheken

RVK - Regensburger Verbundklassifikation

Tutorial zur Katalogrecherche

Tutorial zur automatisierten Fernleihe

Hilfe

Von jedem Menüpunkt kann die Online-Hilfe aufgerufen werden.

Umfangreiche Suchtipps und ausführliche Informationen zu den einzelnen Funktionen des Bibliothekskataloges stehen Ihnen zur Verfügung.

Auskunft

Sollten Sie nichts oder nicht das Richtige gefunden haben, können Sie hier:

- eine Frage an die Bibliothek stellen (wenn möglich, bitte Suchhistorie übermitteln),
- einen Fernleihwunsch erstellen,
- einen Anschaffungswunsch mitteilen.